



Stadt Görlitz

Stellenausschreibung

In der Stadt Görlitz ist im Hauptverwaltungsamt im Sachgebiet Personal die Stelle

SB Personal (m/w/d)

zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit einer Wochenarbeitszeit von 39,0 Stunden (Vollzeit) unbefristet zu besetzen.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet beinhaltet im Wesentlichen:

- Personalwirtschaftliche Aufgabenstellungen von TVöD-Beschäftigten sowie Beamten für zugeordnete Bereiche, unter anderem:
 - Organisation von Auswahlverfahren sowie Führung von Bewerbungsgesprächen
 - Festsetzung von Tarifentgelten und Dienstbezügen
 - Führung der Personalakten und Stammdatenpflege im Abrechnungssystem
 - allgemeine und grundsätzliche Angelegenheiten des Arbeits-, Tarifs- und Beamtenrechts
 - Arbeiten im Zusammenhang mit der Begründung, Änderung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen
 - Vorbereitung der Begründung sowie Beendigung von Beamtenverhältnissen
- Berechnung und Zahlbarmachung von Entgelten, Besoldungen, Krankenbezügen und sonstigen Zahlungen nach tariflichen und gesetzlichen Bestimmungen einschließlich der Durchführung der monatlichen Entgeltabrechnung mit Feststellung von sachlicher und rechnerischer Richtigkeit unter Einhaltung entsprechender Fristen.

Mit diesen Qualifikationen und Kompetenzen können Sie uns überzeugen:

- abgeschlossene Hochschulbildung, Diplom (FH, BA) oder Bachelor bevorzugt in der Verwaltungs- bzw. Betriebswirtschaftslehre (Schwerpunkt Personal wünschenswert) oder einen Abschluss als Kommunalwirt/in, Verwaltungsfachwirt/in, Verwaltungsbetriebswirt/in (VWA/BA)
- Berufserfahrungen in der öffentlichen Verwaltung (vorteilhaft)
- anwendungssicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen, Anwenderkenntnisse SAGE
- fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetze und tarifrechtlichen Vorschriften
- gute Schlüsselkompetenzen sowie kommunikative Fähigkeiten
- korrektes, loyales und verantwortungsbewusstes Auftreten, Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit, Selbständigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) im gehobenen Dienst entsprechend Entgeltgruppe 9b
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- betriebliche Altersversorgung
- vermögenswirksame Leistungen
- Jobticket
- Fortbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten

Was uns noch wichtig ist:

Die Ausschreibung richtet sich an Bewerber aller Geschlechter. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt (Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen anzufügen).

Sämtliche Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet. Für den Fall des Rücksendewunsches bitten wir Sie um Mitgabe eines ausreichend frankierten Briefumschlages.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie bitte einschließlich Ihrer Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien sowie sonstige Referenzen) bis zum **31. Mai 2024** schriftlich oder per Email (eine PDF-Datei mit max. 5 MB) an die

Stadtverwaltung Görlitz, Hauptverwaltung, Untermarkt 6 - 8, 02826 Görlitz,
bewerbung@goerlitz.de

richten.

Burkhardt
Amtsleiterin Hauptverwaltung